

Số: 416 /QĐ-SNV

Đà Nẵng, ngày 30 tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế
quận Sơn Trà, trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2022

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Căn cứ Quyết định số 3009/QĐ-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 4321/SYT-TCCB ngày 04 tháng 9 năm 2022 về việc đề nghị phê duyệt kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Sơn Trà năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch số 825/KH-TTYT ngày 19 tháng 8 năm 2022 của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà năm 2022 (Kế hoạch chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm chỉ đạo Trung tâm Y tế quận Sơn Trà triển khai thực hiện các nội dung sau:


1. Triển khai quy trình xét tuyển viên chức theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước và Kế hoạch xét tuyển đã được phê duyệt.

2. Thông báo công khai kế hoạch xét tuyển viên chức trên các phương tiện thông tin đại chúng trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày phê duyệt kế

hoạch. Báo cáo về Sở Nội vụ các mốc thời gian cụ thể triển khai việc xét tuyển viên chức theo Kế hoạch.

3. Sau khi hoàn thành việc tuyển dụng viên chức, báo cáo kết quả về Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng để phê duyệt.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Sơn Trà, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành./. 

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu: VT, CCVC.

GIÁM ĐỐC

Võ Ngọc Đông

Sơn Trà, ngày 19 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà năm 2022

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
2. Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;
3. Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức;
4. Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;
5. Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;
6. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Liên Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ, bác sỹ y học dự phòng, y sỹ;
7. Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của Liên Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;
8. Đề án 7664/ĐA-UBND ngày 15 tháng 11 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc Đề án " Tăng cường bác sỹ và nâng cao chất lượng nhân lực y tế tuyến cơ sở nhằm triển khai mô hình trạm y tế hoạt động theo nguyên lý y học gia đình tại thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2021- 2025";
9. Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;
10. Thông tư 03/TT-BYT ngày 26/4/2022 về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;
11. Quyết định số 7368/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2017 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc Phê duyệt Đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc và trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.

12. Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng Ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Đà Nẵng;

13. Quyết định số 85/QĐ-UBND ngày 10/01/2022 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc giao biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và số lượng người làm cơ sở cấp kinh phí tại các hội năm 2022;

14. Thông báo 165/TB-SYT ngày 12/01/2022 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về giao chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc trong cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế năm 2022;

15. Thông báo số 312/SYT-TB ngày 20/01/2022 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc giao chỉ tiêu số lượng người làm việc tại các trạm y tế xã, phường thuộc các Trung tâm Y tế quận, huyện năm 2022;

16. Hướng dẫn số 1387/HD-SYT ngày 16/4/2021 của Sở Y tế về một số nội dung về công tác tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP và Thông tư 06/2020/TT-BNV;

17. Công văn số 1276/SYT-TCCB ngày 18/3/2022 về việc hướng dẫn lập kế hoạch thực hiện Đề án 7664/ĐA-TCCB.

II. VỀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Nhu cầu tuyển dụng: Kèm theo Bảng đăng ký nhu cầu tuyển dụng viên chức.

2. Vị trí việc làm cần tuyển: Kèm theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng.

III. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại Trung tâm Y tế quận Sơn Trà phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức.

IV. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC THAM GIA XÉT TUYỂN

1. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;

- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
 - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Kế hoạch này.

2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ) và nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính;

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử: [//benhviensontra.com.vn](http://benhviensontra.com.vn)

- 04 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận.

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Kế toán viên (từ nguồn kinh phí tự chủ);

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Trung tâm Y tế quận Sơn Trà sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

IGT
TẾ
UẬN
NTI
★

- a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;
- b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển;
- d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Nội dung, hình thức xét tuyển, cách tính điểm

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Phòng vấn
- Thang điểm: 100 điểm;
- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút

(trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị)

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 trong trường hợp tổ chức thi bằng hình thức phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.



4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

VI. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định thành lập. Hội đồng gồm 05 hoặc 07 thành viên.

- Thành phần của Hội đồng tuyển dụng được thực hiện theo khoản 1 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Hội đồng tuyển dụng viên chức làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng hoạt động theo từng kỳ thi và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

3. Hội đồng tuyển dụng viên chức được sử dụng con dấu, tài khoản của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức trong các hoạt động của Hội đồng.

VII. TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử: <https://benhviensontra.com.vn> của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan, địa chỉ số 1118 Ngô Quyền, P. An Hải Tây, Q. Sơn Trà, TP. Đà Nẵng về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của

người đăng ký dự tuyển ngay sau khi kế hoạch xét tuyển được Sở Nội vụ phê duyệt.

2. Nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên trang thông tin điện tử: <https://benhviensontra.com.vn>

Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Đơn vị: Trung tâm Y tế quận Sơn Trà

Địa chỉ: Tầng 3, phòng Tổ chức- Hành chính, số 1118 Ngô Quyền, P. An Hải Tây, Q. Sơn Trà, TP. Đà Nẵng

Số điện thoại liên hệ: 02363.946.869

3. Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức: Sau khi hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức.

Thành lập Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển: Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng thành lập các ban giúp việc gồm: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban đề thi; Ban kiểm tra sát hạch. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ Thư ký giúp việc.

4. Tổ chức xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết.

b) Vòng 2

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2; đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tiến hành tổ chức thi vòng 2.

5. Tổng hợp kết quả xét tuyển

a) Sau khi hoàn thành việc tổ chức xét tuyển vòng 2, Trường Ban Kiểm tra sát hạch bàn giao kết quả xét tuyển vòng 2 của các thí sinh cho Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tuyển dụng.

b) Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tuyển dụng tổng hợp kết quả xét tuyển của các thí sinh để báo cáo Hội đồng tuyển dụng.

c) Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng kiểm tra, thẩm định và báo cáo thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

6. Niêm yết công khai điểm kết quả xét tuyển: Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày hoàn thành việc chấm thi vòng 2, Hội đồng tuyển dụng viên chức báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức công bố kết quả thi để thí sinh dự thi được biết

7. Sau khi niêm yết công khai và hoàn thành việc chấm phúc khảo (nếu có), người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức tổng hợp kết quả xét tuyển, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng (nếu không có các khiếu nại, tố cáo liên quan đến quy trình tuyển dụng).

8. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử <https://benhviensontra.com.vn> và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản đến người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký; thông báo thời hạn người trúng tuyển đến hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

VIII. TÓ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở quyết định phê duyệt Kế hoạch của Giám đốc Sở Nội vụ và quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà, Hội đồng tuyển dụng viên chức có trách nhiệm triển khai thực hiện việc tuyển dụng theo đúng quy định của Nhà nước và Kế hoạch đã được phê duyệt.

2. Các thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ đã được phân công theo đúng quy định về xét tuyển viên chức.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Sơn Trà năm 2022, kính đề nghị Sở Y tế thành phố Đà Nẵng xem xét đề nghị cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để Trung tâm Y tế quận Sơn Trà triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Phạm Hồng Nam



BẢNG ĐĂNG KÝ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2022

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Kèm theo Kế hoạch số 825 /KH-YTST ngày 19 tháng 8 năm 2022 về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà)

Số TT	Tên cơ quan, đơn vị	Số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2010/NĐ-CP	Thực hiện tinh giản biên chế (theo đề án tinh giản biên chế đã được phê duyệt - nếu có)		Chỉ tiêu chưa tuyển dụng	Nhu cầu tuyển dụng
					Số lượng biên chế cần tinh giản đến 2022	Số lượng nghỉ hưu đúng tuổi đến năm 2022		
1	Trung tâm Y tế quận Sơn Trà							
1	Được giao	95	86	0	0	4	9	9
	- Khối dự phòng	36	34	0	0	2	2	2
	- Khối trạm y tế	59	52	0	0	2	7	7
2	Tự chủ	275	245	0	0	4	30	30
	Tổng cộng:	370	331	0	0	8	39	39

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM Y TẾ QUẬN SƠN TRÀ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC III

BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Kèm theo Kế hoạch số 825 /KH-YTST ngày 19 tháng 8 năm 2022
về việc tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế quận Sơn Trà)

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
I VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN GIAO							
01	Khoa Kiểm soát bệnh tật và HIV (02 người)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa.
		01	Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Lập kế hoạch hướng dẫn công tác thông tin, giáo dục, truyền thông về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe. - Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng, chống dịch bệnh, phòng, chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y học dự phòng.



TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
02	TYT phường An Hải Bắc (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng
03	TYT phường An Hải Tây (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng
04	TYT phường An Hải Đông (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
05	TYT phường Phước Mỹ (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng
06	TYT phường Mân Thái (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng
07	TYT phường Nại Hiên Đông (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng
08	TYT phường Thọ Quang (01 người)	01	Bác sĩ hoặc Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ hạng III hoặc Bác sĩ y học dự phòng	V.08.01.03 / V.08.02.06	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại Trạm Y tế - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe;	Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa hoặc Y học dự phòng

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
			phòng	phòng hạng III		- Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	
Tổng cộng		09 người					
II. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ NGUỒN KINH PHÍ TỰ CHỦ CỦA ĐƠN VỊ							
01	Phòng Tổ chức- Hành chính (01 người)	01	Hành chính tổng hợp	Chuyên viên	01.003	- Thực hiện công tác mua sắm cung ứng; + Vật tư trang thiết bị thông dụng; + Văn phòng phẩm. - Xây dựng định mức tiêu hao vật tư thông dụng trình cấp trên phê duyệt. - Định kỳ tổng kết công tác cung cấp mua sắm vật liệu, trang thiết bị thông dụng để báo cáo cấp trên.	- Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành thuộc nhóm ngành hành chính, kinh tế, kế toán.
02	Phòng Kế hoạch- Nghiệp vụ (02 người)	01	Bác sĩ y học dự phòng	Bác sĩ y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Lập kế hoạch hướng dẫn công tác thông tin, giáo dục, truyền thông về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe - Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng, chống dịch bệnh, phòng, chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y học dự phòng.

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
		01	Quản lý chất lượng	Cán sự	01.004	<ul style="list-style-type: none"> - Thu thập, tổng hợp, phân tích dữ liệu liên quan đến chất lượng bệnh viện. Thống kê các chỉ số đo lường chất lượng bệnh viện. - Phối hợp với bộ phận thống kê, tin học của bệnh viện tiến hành đo lường các chỉ số chất lượng bệnh viện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành thuộc nhóm ngành y, quản trị kinh doanh.
03	Khoa Xét nghiệm (01 người)	01	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các xét nghiệm; - Thực hiện kiểm tra, pha chế thuốc thử, hóa chất,... - Lấy bệnh phẩm. - Bảo quản máu và chế phẩm theo đúng quy định. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành xét nghiệm y học;
04	Khoa Khám bệnh (05 người)	02	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa.
		02	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sĩ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công cho điều dưỡng và hộ lý. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học ngành Điều dưỡng;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chăm sóc người bệnh; - Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
						- Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	
05	Khoa Liên chuyên khoa (03 người)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Tai- mũi- họng, y đa khoa.
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	- Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sĩ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công cho điều dưỡng và hộ lý.	- Tốt nghiệp đại học ngành Điều dưỡng;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện chăm sóc người bệnh; Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;
06	Khoa Nhi (03 người)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa.
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện chăm sóc người bệnh; Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	- Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sĩ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng;

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
						cho điều dưỡng và hộ lý.	
07	Khoa Phụ Sản- Chăm sóc sức khỏe sinh sản (02 người)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa;
		01	Hộ sinh	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	- Thực hiện các kỹ thuật chăm sóc sản, phụ khoa, KHHGD; - Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện và thực hiện tốt chương trình Dân số-kế hoạch hoá gia đình; - Chăm sóc sức khỏe sinh sản tại cộng đồng.	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành hộ sinh;
11	Khoa Ngoại tổng hợp (04 người)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa khoa;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	- Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sĩ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công cho điều dưỡng và hộ lý.	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng;
		02	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện chăm sóc người bệnh; Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;
12	Khoa Nội tổng hợp	03	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học.	- Tốt nghiệp đại học (bác sĩ) chuyên ngành Y đa

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
	(06 người)					- Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	khoa.
		02	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	- Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sỹ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công cho điều dưỡng và hộ lý.	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện chăm sóc người bệnh; Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;
13	Khoa Hồi sức cấp cứu (03)	01	Bác sỹ	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại khoa. - Tham gia nghiên cứu khoa học. - Thực hiện tư vấn truyền thông giáo dục sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp đại học (bác sỹ) chuyên ngành Y đa khoa;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện; Thực hiện theo y lệnh bác sỹ; Quản lý buồng bệnh; Lập kế hoạch và phân công cho điều dưỡng và hộ lý.	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng;
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện chăm sóc người bệnh; Sơ cứu; cấp cứu; Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe; - Phối hợp hỗ trợ công tác điều trị	- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành điều dưỡng;

TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp dự kiến tuyển dụng	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, Kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí tuyển dụng
Tổng cộng		30 người					
Tổng cộng (I+II)		39 người					

